



- y se le da el formato requerido para poder iniciar a escribir. Por ejemplo si se quiere un tipo de letra arial black, tamaño 14 y subrayada, se realiza toda esta selección;



Y lo que obtenemos es



## MÁS FUNCIONES DE FUENTE

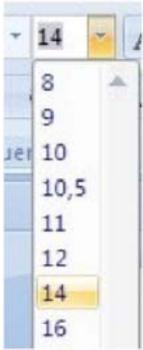
Ya en las lecciones anteriores se han visto algunas funciones que presenta la sección "Fuente", de la barra de herramienta para dar formato a los cuadros de texto.

A continuación se visualizan todas las funciones.

- Tipo de fuente. Ya se ha utilizado en una lección anterior y presenta una lista variada de tipos de letra.



- tamaño de fuente.



- controles rápidos para aumentar o disminuir tamaño:



El de la izquierda aumenta el tamaño del texto y el de la derecha lo disminuye.

- estilo del texto:



Negrita, cursiva, subrayada, delineada a la mitad, sombreada

- espaciado entre caracteres, que ajuste el espacio entre cada carácter



- cambiar mayúsculas a minúsculas



- selección de color de fuente



## FORMATOS DE UN PARRAFO

Para trabajar un cuadro de texto en el que se esté trabajando un párrafo, las opciones de formato de fuente son las que anteriormente se mostraron en lecciones pasadas.

Como repaso, si se quiere una fuente tipo arial, tamaño 14 y color negro. Se realiza esta selección



y queda este párrafo

http://  
red  
worldw  
netw